

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 62 / 2021

No dia 30 do mês de Setembro do ano de 2021 compareceram, de um lado a(o) FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOAQUIM, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 19.620.562/0001-66, com sede administrativa localizada na Praça João Ribeiro, 01, bairro Centro, CEP nº 88600000, nesta cidade de São Joaquim, SC, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) GIOVANI NUNES inscrito no cpf sob o nº 007.788.519-82, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Presencial nº 16/2021, Processo licitatório nº 36/2021 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) Aquisição de MATERIAIS DE APOIO AO PROJETO DE KARATÊ, MATERIAIS ESPORTIVOS E UNIFORMES PARA AS ESCOLINHAS DE ESPORTE para suprir as demandas do Departamento Municipal de Esportes e da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Nome da empresa | Itens |
|---------------------|--|
| J. M. ESPORTES LTDA | 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43. |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº.8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresa(s) | CNPJ / CPF | Nome do Representante | CPF |
|---------------------|--------------------|-----------------------|----------------|
| J. M. ESPORTES LTDA | 10.892.922/0001-04 | JOSEMAR SACOM | 037.946.659-70 |

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

Aquisição de MATERIAIS DE APOIO AO PROJETO DE KARATÊ, MATERIAIS ESPORTIVOS E UNIFORMES PARA AS ESCOLINHAS DE ESPORTE para suprir as demandas do Departamento Municipal de Esportes e da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| FORNECEDOR: J. M. ESPORTES LTDA | | | | | | |
|---------------------------------|---|---------|-----------|-----|---------|-------------|
| Item | Especificação | Unid | Marca | Qtd | Preço | Preço Total |
| 1 | Kimonos em microfibra + cbk infantil | Unidade | KEIKO | 10 | 119,30 | 1193,00 |
| 2 | Kimonos em microfibra + cbk adulto | Unidade | KEIKO | 10 | 143,18 | 1431,80 |
| 3 | Kimonos em lona leve + cbk infantil | Unidade | ADISTART | 10 | 138,31 | 1383,10 |
| 4 | Kimonos em lona leve + cbk adulto | Unidade | ADISTART | 10 | 198,18 | 1981,80 |
| 5 | JOGO DE UNIFORME MODELO DE BASQUETE MASCULINO, CONTENDO 15 CALÇÕES E 15 CAMISETAS. CAMISETAS DE MANGA CURTA, COM O NOME DA INSTITUIÇÃO E MUNICÍPIO. NAS COSTAS E NA FRENTE DAS RESPECTIVAS CAMISETAS, OBRIGATORIAMENTE, SERÃO COLOCADAS NUMERAÇÃO DE 1 A 15, OS NÚMEROS DAS COSTAS TERÃO O TAMANHO DE 15 (QUINZE) A 20 (VINTE) CENTÍMETROS DE ALTURA. É IGUALMENTE OBRIGATÓRIA A DIFERENCIAÇÃO ENTRE A COR DO | Unidade | PLAY FAIR | 1 | 1379,33 | 1379,33 |

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOAQUIM

Página 21/8
Processo Nº Fis. 436/2021
PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2021



| | | | | | | |
|----|--|----------|-----------|-----|--------|----------|
| | NUMERO E COR DA CAMISETA. TECIDO DRY FIT, CORES E TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS. JOGO COM 15 UNIFORMES. | | | | | |
| 6 | JOGO DE UNIFORME MODELO DE ATLETISMO MASCULINO, CONTENDO 8 CALÇÕES E 8 CAMISETAS: CAMISETAS MANGA CURTA COM O NOME DA INSTITUIÇÃO E MUNICÍPIO. A COR E O BRILHO DA ESCRITA DEVEM CONTRASTAR COM A COR E O BRILHO DAS CAMISETAS. TECIDO DRY FIT, CORES E TAMANHOS A COMBINAR. OS CALÇÕES DEVEM CONTER O NOME DO MUNICÍPIO. JOGO COM 08 UNIFORMES. | Unidade | PLAY FAIR | 1 | 735,64 | 735,64 |
| 7 | JOGO DE UNIFORME MODELO DE ATLETISMO FEMININO, CONTENDO 8 CALÇÕES E 8 CAMISETAS: CAMISETAS MANGA CURTA COM O NOME DA INSTITUIÇÃO E MUNICÍPIO. A COR E O BRILHO DA ESCRITA DEVEM CONTRASTAR COM A COR E O BRILHO DAS CAMISETAS. TECIDO DRY FIT, CORES E TAMANHOS A COMBINAR. OS CALÇÕES DEVEM CONTER O NOME DO MUNICÍPIO. JOGO COM 08 UNIFORMES. | Unidade | PLAY FAIR | 1 | 735,65 | 735,65 |
| 8 | JOGO DE UNIFORME MODELO DE TENIS DE MESA FEMININO, CONTENDO 4 CALÇÕES E 4 CAMISETAS: CAMISETAS MANGA CURTA COM O NOME DA INSTITUIÇÃO E MUNICÍPIO. A COR E O BRILHO DA ESCRITA DEVEM CONTRASTAR COM A COR E O BRILHO DAS CAMISETAS. TECIDO DRY FIT, CORES E TAMANHOS A COMBINAR. OS CALÇÕES DEVEM CONTER O NOME DO MUNICÍPIO. JOGO COM 04 UNIFORMES | Unidade | PLAY FAIR | 1 | 367,84 | 367,84 |
| 9 | JOGO DE UNIFORME MODELO DE TENIS DE MESA MASCULINO, CONTENDO 4 CALÇÕES E 4 CAMISETAS: CAMISETAS MANGA CURTA COM O NOME DA INSTITUIÇÃO E MUNICÍPIO. A COR E O BRILHO DA ESCRITA DEVEM CONTRASTAR COM A COR E O BRILHO DAS CAMISETAS. TECIDO DRY FIT, CORES E TAMANHOS A COMBINAR. OS CALÇÕES DEVEM CONTER O NOME DO MUNICÍPIO. JOGO COM 04 UNIFORMES. | Unidade | PLAY FAIR | 1 | 367,84 | 367,84 |
| 10 | Uniforme completo - com camisa gola V, calção com elástico e cordão na cintura, material 100% poliéster com sublimação (com fornecimento da arte), e meião profissional (tamanho 34-39). Camisa e calção nos tamanhos: P, M, G e GG (os tamanhos e as cores serão solicitados conforme SF). Acompanha bolsa para transporte estilo mochila. | Conjunto | PLAY FAIR | 300 | 108,08 | 32424,00 |
| 11 | Luva simples + cbk vermelha | Unidade | DEVERAS | 10 | 95,62 | 956,20 |
| 12 | Luva simples + cbk azul | Unidade | DEVERAS | 10 | 95,62 | 956,20 |
| 13 | Caneleira com botinha simples + cbk azul | Unidade | FHERAS | 10 | 160,69 | 1606,90 |
| 14 | Caneleira com botinha simples + cbk vermelha | Unidade | FHERAS | 10 | 160,69 | 1606,90 |
| 15 | Coquilha + cbk | Unidade | JC | 5 | 94,62 | 473,10 |
| 16 | Protetor de torax + cbk | Unidade | DEVERAS | 5 | 105,24 | 526,20 |
| 17 | Protetor de seios + cbk | Unidade | TANOSHI | 5 | 99,60 | 498,00 |
| 18 | Placas de tatames 1x1 de 40mm | Unidade | HAITI | 150 | 118,51 | 17776,50 |
| 19 | BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO ADULTO, 32 GOMOS, COM MENOR ABSORÇÃO DE ÁGUA, FABRICADO EM LAMINADO MICROFIBRA, CONSTRUÇÃO DUOTEC HIBRIDA (MÃO), CÂMARA 6D, SISTEMA DE FORRO TRIAXIAL, CÁPSULA SIS. PESANDO 350-390G E COM CIRCUNFERÊNCIA DE 63,5-66CM. | Unidade | PENALTY | 40 | 226,76 | 9070,40 |
| 20 | BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO MAX 1000, 11 GOMOS, COM 0% ABSORÇÃO DE ÁGUA, FABRICADO EM LAMINADO PU PRÓ, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, SISTEMA DE FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA EM NEOTEC, DUPLA COLAGEM, CÁPSULA SIS. PESANDO 410-430G E CIRCUNFERÊNCIA 62,5-63,5CM. COM SELOS DA FIFA E CBFS. | Unidade | PENALTY | 100 | 333,51 | 33351,00 |
| 21 | BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO MAX 200, 08 GOMOS, COM 0% ABSORÇÃO DE ÁGUA, FABRICADO EM | Unidade | PENALTY | 100 | 216,15 | 21615,00 |

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOAQUIM

Página: 3 / 8
Processo Nº 36/2021
PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2021



| | | | | | | |
|----|---|---------|--------------|-----|--------|----------|
| | LAMINADO PU, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, SISTEMA DE FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA EM NEOGEL, DUPLA COLAGEM, CÁPSULA SIS, PESANDO 350- 380G E CIRCUNFERÊNCIA 55-58CM. COM SELO DA CBFS. | | | | | |
| 22 | BOLA DE HANDEBOL H2L SUÉCIA ULTRA GRIP, 32 GOMOS, COM MENOR ABSORÇÃO DE ÁGUA, FABRICADO EM LAMINADO PU PRÓ, COSTURADO À MÃO, CÂMARA 6D, SISTEMA DE FORRO TRIAXIAL, CAMADA INTERNA EM EVACEL, CÁPSULA SIS, PESANDO 325-375G E CIRCUNFERÊNCIA 54-56CM. COM SELO DA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDEBOL - IHF. | Unidade | KEMPA | 40 | 257,91 | 10316,40 |
| 23 | BOLA DE VOLEIBOL PRÓ 8.0, 18 GOMOS, COM 0% DE ABSORÇÃO DE ÁGUA, FABRICADO EM LAMINADO MICROFIBRA, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, SISTEMA DE FORRO TERMOFIXO, CAMADA INTERNA EM NEOTEC, DUPLA COLAGEM, CÁPSULA SIS, PESANDO 260- 280G E CIRCUNFERÊNCIA 65-67CM. COM SELA DA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE VOLEIBOL - FIVB. | Unidade | PENALTY | 140 | 440,23 | 61632,20 |
| 24 | REDE PARA MODALIDADE DE TÊNIS DE MESA OFICIAL, ALTURA 15CM, EM TECIDO DE ALGODÃO LAVÁVEL, GRAMPO EM COR FOSCA COM MOLA DE ALTA PRESSÃO E BORDA REFORÇADA, APROVADA PELA CBTM/ITTF. | Unidade | DHS | 40 | 136,26 | 5450,40 |
| 25 | REDE DE FUTEBOL DE CAMPO OFICIAL, TIPO EUROPEU, EM FIO TRANÇADO DE SEDA, FIO 4MM, COM AS SEGUINTE MEDIDAS FEDERADAS: COMPRIMENTO: 7,50M, ALTURA 2,50M E PROFUNDIDADE 2,00M; MALHA 16X16CM. | Unidade | REDE ESPORTE | 2 | 820,55 | 1641,10 |
| 26 | REDE DE VOLEIBOL OFICIAL, EM FIO 2MM, PRETO TORCIDO 100% POLIETILENO (PE) NA COR PRETA; COMPRIMENTO: 9,50M; MALHA 10X10, ALTURA 1,00M. NA PARTE SUPERIOR UMA FAIXA HORIZONTAL DE 7CM DE LARGURA, FEITA DE UMA TELA BRANCA DOBRADA AO MEIO E COSTURADA EM TODA A SUA EXTENSÃO. NA PARTE INFERIOR DA REDE, OUTRA FAIXA HORIZONTAL COM 5CM, SIMILAR A FAIXA SUPERIOR. SUPORTE PARA ANTENA EM LONA DE ALGODÃO, REFORÇADA COM FIXAÇÃO EM VELCRO COM 5CM DE LARGURA E CABO (CORDA DE 8MM DE DIÂMETRO), COM 15 METROS. | Unidade | REDE ESPORTE | 15 | 426,00 | 6390,00 |
| 27 | REDE PARA CESTA DE BASQUETE, ALTURA 40CM, 12 ALÇAS PARA FIXAÇÃO, MALHA 48X48, FIO 6MM TRANÇADO, 100% SEDA (POLIÉSTER), COM FRANJA. | Unidade | KLOPF | 6 | 123,68 | 742,08 |
| 28 | REDE PARA AS MODALIDADES DE FUTEBOL DE SALÃO E HANDEBOL, EM FIO SEDA TORCIDO, FIO 4MM, COM AS SEGUINTE MEDIDAS: COMPRIMENTO: 3,10M, ALTURA: 2,10M E PROFUNDIDADE: 1,00M. MALHA 13X13CM, COR BRANCA. | Unidade | REDE ESPORTE | 4 | 382,24 | 1528,96 |
| 29 | BOLA PARA TÊNIS DE MESA OFICIAL, APROVADA PELA ITTF, 03 ESTRELAS, DE FABRICAÇÃO JAPONESA, NA COR LARANJA, CAIXA COM 03 UNIDADES. | Unidade | DHS | 330 | 15,59 | 5144,70 |
| 30 | RELÓGIO PARA XADREZ MODELO ANALÓGICO COM DUAS MÁQUINAS À CORDA E PINOS EM METAL, APROVADO PELA FIDE. MEDIDAS: 16X9X5CM. COM PESO DE 300G. | Unidade | BOTTICELLI | 3 | 194,71 | 584,13 |
| 31 | ESCALADA DE AGILIDADE COM 8 METROS. | Unidade | STAR FLEX | 50 | 85,80 | 4290,00 |
| 32 | DOMINÓ PROFISSIONAL PRETO E BRANCO COM DUAS FACES E MALETA. | Unidade | DOUBLE SIX | 4 | 95,71 | 382,84 |
| 33 | JOGO DE DOMINÓ SIMPLES COM ESTOJO E PEÇAS PLÁSTICAS. | Unidade | STAR FLEX | 260 | 46,20 | 12012,00 |
| 34 | JOGO DE XADREZ DOBRÁVEL, PEÇAS E TABULEIRO DE MADEIRA 29 X 29. OBS.: O ESTOJO É TAMBÉM O TABULEIRO | Unidade | BOTTICELLI | 26 | 165,76 | 4309,76 |
| 35 | JOGO DE XADREZ LINHA ESCOLAR, PEÇAS EM PLÁSTICO E ESTOJO DE MADEIRA | Unidade | STAR FLEX | 260 | 46,20 | 12012,00 |
| 36 | BOLA DE INICIAÇÃO INFANTIL N. 10, 0% ABSORÇÃO DE ÁGUA, EM BORRACHA, VULCANIZADA, MIOLO EM CÁPSULA SIS. PESO 180-200G, CIRCUNFERÊNCIA DE 48-50CM | Unidade | PENALTY | 250 | 45,08 | 11270,00 |
| 37 | BAMBOLÊ PLÁSTICO COM 65CM | Unidade | PANGUE | 300 | 9,15 | 2745,00 |
| 38 | CONE DE SINALIZAÇÃO EM PVC, MEDINDO 50CM. | Unidade | PANGUE | 260 | 84,87 | 22066,20 |

| | | | | | | |
|----|---|---------|---------|-----|--------|----------|
| 39 | CONE PLÁSTICO DE 23CM | Unidade | PANGUE | 260 | 9,81 | 2550,60 |
| 40 | BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO MAX 100, 08 GOMOS, COM 0% ABSORÇÃO DE ÁGUA, FABRICADO EM LAMINADO PU, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, SISTEMA DE FORRO TERMÓFIXO, CAMADA INTERNA EM NEOGEL, DUPLA COLAGEM, CÁPSULA SIS. PESANDO 300- 330G E CIRCUNFERÊNCIA 52-55CM. COM SELO DA CBFS. | Unidade | PENALTY | 100 | 193,61 | 19361,00 |
| 41 | BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO MAX 50, 08 GOMOS, COM 0% ABSORÇÃO DE ÁGUA, FABRICADO EM LAMINADO PU, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, SISTEMA DE FORRO TERMÓFIXO, CAMADA INTERNA EM NEOGEL, DUPLA COLAGEM, CÁPSULA SIS. PESANDO 250-280G E CIRCUNFERÊNCIA 49-52CM. | Unidade | PENALTY | 100 | 184,32 | 18432,00 |
| 42 | BOMBA PARA ENCHER BOLAS DUPLA AÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, ACOMPANHA EXTENSOR DE BICO E MAIS UM BICO RESERVA. | Unidade | POKER | 50 | 44,26 | 2213,00 |
| 43 | COLETES 100% EM TECIDO POLIÉSTER FIO 80. ACABADOS COM VIÉS EM TECIDO POLIÉSTER NA GOLA, ELÁSTICO NAS LATERAIS E COSTURA RESISTENTE. | Unidade | JM | 60 | 18,85 | 1131,00 |
| 44 | BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO ADULTO, 14 GOMOS, COM 0% ABSORÇÃO DE ÁGUA, FABRICADO EM LAMINADO PU, CONSTRUÇÃO TERMOTEC, CÂMARA 6D, SISTEMA DE FORRO TERMÓFIXO, CAMADA INTERNA EM NEOGEL, DUPLA COLAGEM, CÁPSULA SIS. PESANDO 410-450G E COM CIRCUNFERÊNCIA DE 68-70CM | Unidade | PENALTY | 40 | 229,42 | 9176,80 |
| 45 | PRATO DEMARCATÓRIO (CHINESINHO) PARA TREINAMENTO FUNCIONAL, PRODUTO EM PLÁSTICO RESISTENTE AOS RAIOS UV. | Unidade | PANGUE | 260 | 7,71 | 2004,60 |
| 46 | FITA DE MARCAÇÃO COMPLETA PARA VOLEI DE AREIA, LARGURA DE 5CM A 6CM. MEDIDAS MARCAÇÃO: FORMA QUADRADA 8,00 X 16,00M CONTEM 6 ROLOS COM ILHÓS NAS PONTAS 6 FIXADORES DE FERRO GALVANIZADO CONFECCIONADA EM MATÉRIA-PRIMA VIRGEM DE ALTA DENSIDADE. CONTA COM TRATAMENTO ULTRAVIOLETA QUE EVIA A DEGRADAÇÃO DOS POLÍMETOS, OCASIONADA POR INTERPÉRIES. | Unidade | AZZURE | 10 | 95,76 | 957,60 |
| 47 | CORDA DE PULAR EM CISAL DE 2,5M | Unidade | PANGUE | 100 | 8,55 | 855,00 |
| 48 | PARES RAQUETE PARA TÊNIS DE MESA, FORRADA COM BORRACHA OU EVA EM AMBOS OS LADOS. | Unidade | PANGUE | 30 | 86,20 | 2586,00 |
| 49 | KIT DE BADMINTON COMPOSTO DE 4 RAQUETES E 3 PETECAS DE NYLON, CAPA PERSONALIZADA. FEITO ESPECIALMENTE PARA QUEM PRÁTICA BADMINTON FOCANDO O ENTRETENIMENTO E LAZER. ESPECIFICAÇÕES: COR: PRETO E LARANJA, CONTÉM 4 RAQUETES DE BADMINTON E 3 PETECAS. COMPOSIÇÃO: ALUMÍNIO E NYLON, PESO LÍQUIDO APROXIMADO (UNIDADE): 1,4KG, DIMENSÕES APROXIMADAS (LxAxP): 21x10x68CM, ALTURA DA REDE MONTADA COM AS HASTES: 1,70 MTS (FIXADA NA AREIA CHEGA A 1,50 MTS), MEDIDA DA REDE: 50CM LARGURA POR 6 METROS DE COMPRIMENTO. GARANTIA DE 30 DIAS PARA DEFEITOS DE FÁBRICA. | Unidade | VOLLO | 15 | 375,28 | 5629,13 |
| 50 | COLCHONETES EM NAPA, MEDINDO 1M X 60CM X 2CM | Unidade | CLASSE | 260 | 65,71 | 17084,60 |
| 51 | PLACAR RÍGIDO 7 SETS 31 PONTOS PODE SER UTILIZADO EM VÁRIAS MODALIDADES ESPORTIVAS, COMO TÊNIS DE MESA, VÓLEI, FUTEBOL, ETC, COM MARCAÇÃO DE 7 SETS E 31 PONTOS. CONFECCIONADO EM PVC RÍGIDO, POSSUI SISTEMA ARTICULADO PARA FACILITAR O TRANSPORTE. | Unidade | VOLLO | 10 | 346,45 | 3464,50 |



2.2. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na aliena 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 64 da Lei nº8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha

de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com conseqüente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona."

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos

materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao

órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTÁ ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou

retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;

c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de São Joaquim, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assimam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

São Joaquim, 30 de Setembro de 2021



J. M. ESPORTES LTDA
CNPJ: 10.892.922/0001-04



GIOVANI NUNES
PREFEITO MUNICIPAL

8