



**TERMO DE REFERÊNCIA**

**(ANEXO I)**

**1. Objeto**

O objeto em específico a ser licitado será a "Pavimentação da Rua João Araújo Lima que compreende a Pavimentação e Construção de Infraestrutura de Acesso a Orla do Lago da Estação Experimental da Epagri no Município de São Joaquim SC", conforme demonstra detalhadamente as planilhas que acompanham o procedimento licitatório como o Q.C.I; P.O; B.D.I; P.L.Q; C.F.F; C.D; M.D e demais planilhas inerentes a este objeto pretendido.

- ✓ Nome do Programa Ministerial - Apoio a Projetos de Infraestrutura Turística - Contrato de Repasse - Emenda Individual - RP6- Convênio 927887/2022
- ✓ Regime de Execução: O regime adotado será o de empreitada por preço global.
- ✓ Orçamento: o valor máximo licitado será de R\$ R\$ 244.741,09 (duzentos e quarenta e quatro mil e setecentos e quarenta e um reais e nove centavos)
- ✓ Referência de Preços: Foram utilizadas as tabelas Composição e Sinapi com data base 12/2022 para o orçamento da licitação.
- ✓ Tipo de licitação: menor preço.

**2. Justificativa**

Para otimizar ainda mais a qualidade da infraestrutura, o objeto desta proposta é a Pavimentação e Drenagem da Via Urbana e Readequação de Passeios para Pedestres localizada no Bairro Jardim Caiçara. A Pavimentação será realizada em blocos sextavados devido ao tráfego intenso de veículos leves e pesados.

O serviço se faz necessário para recuperar e gerar melhor qualidade de tráfego naquela via, visto que esta dá acesso ao ponto turístico a Estação Experimental da Epagri e ao Parque Nacional da Maça e a comunidade do entorno da via, empreendimento este que agregará segurança aos pedestres e motoristas gerando uma dispersão equilibrada e segura das rotas de acesso nesta via pública.

No tocante à drenagem pluvial, esta se torna indispensável na medida em que se evita o acúmulo dos efeitos negativos das chuvas, tais como alagamentos, inundações, deslizamentos e perda de rios e lagos. O adequado sistema de drenagem, portanto, proporciona uma série de benefícios à administração e aos administrados, como a redução de gastos com manutenção de vias públicas, valorização das propriedades



# Prefeitura Municipal de São Joaquim-SC

CNPJ: 82.561.093/0001-98

existentes na área beneficiada, escoamento rápido das águas superficiais e facilitação do tráfego por ocasião das chuvas dentre outros.

No que se refere aos passeios, esses se tornam fundamentais, pois garantem o trânsito de pedestres com segurança e asseguram a acessibilidade (pavimento podotátil) e mobilidade dos usuários. Será implantada conforme projeto e as legislações vigentes sinalização viária melhorando a segurança dos pedestres e motoristas.

### 3. Especificações

As especificações das obras a serem realizadas devem seguir os Memoriais Descritivos; Planilhas Orçamentárias; Quadro de Composição; QCI; Croquis do projeto; Cronograma Físico Financeiro e todas as especificidades orientadas pela equipe técnica da Prefeitura Municipal de São Joaquim SC.

### 4. Execução

Os serviços deverão ser executados conforme as especificações definidas nos Memoriais Descritivos e Planilhas Orçamentárias em anexo, cabendo à CONTRATADA total responsabilidade pela perfeita execução e funcionamento dos mesmos, sem qualquer ônus adicional à CONTRATANTE.

A execução dos serviços deverá ser realizada conforme diretrizes definidas nas especificações/planilhas e somente será admitida a equivalência de materiais propostos nas especificações técnicas, desde que haja solicitação prévia e acatamento da fiscalização.

### 5. Habilitação

#### 5.1. Atestados de capacidade técnica

a) Capacidade Operacional - A licitante (pessoa jurídica) deve ter experiência na execução de serviço de mesmo caráter e de igual complexidade ou superior, que comprove a parcela relevante, de pavimentação de ruas, conforme anotação em acervo técnico e atestado de boa execução, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

b) Capacidade Profissional - os Responsáveis Técnicos devem ter experiência na execução de serviço de mesmo caráter e de igual complexidade ou superior, que comprove a parcela relevante, de pavimentação de ruas, conforme anotação em acervo técnico e atestado de boa execução emitido por pessoa jurídica e registrado no CREA e pelo Conselho de Arquitetura Urbanística- CAU. Cada Responsável Técnico só poderá representar uma única empresa, sob pena de inabilitação das Licitantes.



# Prefeitura Municipal de São Joaquim-SC

CNPJ: 82.561.093/0001-98

c) Certidão comprobatória de inscrição ou registro e regularidade da licitante e dos seus responsáveis técnicos no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e pelo Conselho de Arquitetura Urbanística- CAU, da região a que estiver vinculada, que comprove o exercício da atividade relacionada com o objeto da licitação.

d) Declaração formal emitida pela licitante de que os equipamentos necessários para execução do Serviço de que trata o objeto desta licitação estarão disponíveis e em perfeitas condições de uso quando da contratação. Esses equipamentos estarão sujeitos à vistoria “in loco” pelo setor técnico da Prefeitura, por ocasião da contratação e sempre que necessário.

## 6. Amostra / Laudo Técnico / Prova De Conceito

A apresentação de amostra deverá ser exigida quando estritamente necessária, e somente ao licitante que estiver provisoriamente em primeiro lugar após o encerramento da fase de lances.

Deverá ser informado que a aprovação da amostra é condição de aceitação da proposta.

Quando da solicitação de amostra deverá ser informado o prazo para envio, o que será verificado na amostra, os parâmetros de avaliação, os testes que serão realizados, ofertar aos licitantes o acompanhamento dos testes e se a amostra contará como quantitativo entregue ou não.

As considerações supracitadas são pertinentes às exigências de prova de conceito, laudos técnicos ou instrumento equivalente.

## 7. Cronograma Físico-Financeiro

O pagamento será conforme desembolso do Ministério financiador do contrato via Caixa Econômica Federal- CEF.

## 8. Obrigações da Contratada

a) Efetuar análise minuciosa de todos os descritivos das planilhas e orçamentos das obras, esclarecendo junto à CONTRATANTE toda e qualquer dúvida sobre detalhes construtivos, materiais a serem aplicadas, possíveis interferências que porventura não tenham sido suficientemente esclarecidas;

b) Apresentar cronograma de execução dos serviços e cumprir os prazos e as etapas nele estabelecidos e aprovados pela CONTRATANTE. Atentando que, do não cumprimento regular do cronograma de execução da obra por força da empresa





# Prefeitura Municipal de São Joaquim-SC

CNPJ: 82.561.093/0001-98

fornecedora do empreendimento, esta será notificada, e da reincidência, terá o contrato com a contratada posto em discussão implicando conforme decisão em distrato unilateral da fornecedora da execução da obra;

c) Cumprir as exigências de qualidade na execução dos serviços postas no futuro Contrato, sempre com pessoal qualificado e habilitado;

d) Reparar, corrigir, remover, refazer ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados que a juízo do representante do CONTRATANTE, não forem considerados satisfatórios ou apresentarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais utilizados, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da ciência pela CONTRATADA, verbal e/ou escrito, ou no prazo para tanto estabelecido pela fiscalização sem qualquer acréscimo no preço do contratado;

e) Manter informada a CONTRATANTE quanto a mudanças de endereço, telefones ou qualquer outra forma de comunicação de seu estabelecimento;

f) Proceder à limpeza final do local dos serviços, após o término, por completo, de todos os trabalhos, as suas expensas;

g) Fornecer laudos das resistências das peças de concreto utilizadas em especial as lajotas sextavadas que deverão possuir um fck mínimo de 35.Mpa;

A CONTRATADA deverá indicar:

- I. O banco, agência e conta bancária da empresa;
- II. A emissão da Nota Fiscal Eletrônica quando orientado e solicitado pela contratante;
- III. E outros documentos necessários do início e decorrer da execução do objeto licitado.

## 9. Obrigações Da Contratante

a) Fornecer a CONTRATADA, Memorial Descritivo, planilhas físico-orçamentárias e demais documentos necessários para a correta execução dos serviços licitados;

b) Observar a Portaria Interministerial nº 424, de 30 de dezembro de 2016:

*"Art. 52. Os recursos deverão ser mantidos na conta corrente específica do instrumento e somente poderão ser utilizados para pagamento de despesas constantes do plano de trabalho ou para aplicação no mercado financeiro, nas hipóteses previstas em lei ou nesta Portaria.*

*§ 1º Os recursos destinados à execução de contratos de repasse deverão ser:*



# Prefeitura Municipal de São Joaquim-SC

CNPJ: 82.561.093/0001-98

*I - solicitados pela mandatária somente após a aceitação do processo licitatório”;*

c) Solicitar ou autorizar horário especial de trabalho a CONTRATADA;

d) Solicitar a apresentação, por parte da CONTRATADA, dos documentos de habilitação exigidos na contratação, para que estas condições sejam mantidas durante a vigência do contrato;

e) Verificar se os materiais utilizados na execução dos serviços correspondem aos apresentados na proposta da CONTRATADA;

f) Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados, conforme Cronograma de Desembolso pelo Ministério Financiador e Físico-Financeiro pela entidade mandatária gestora dos recursos de repasse;

g) Emitir termos de “Autorização de Início das Obras” e Termo de Recebimento;

Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução deste contrato, através de Fiscal designado;

h) Comunicar por escrito a CONTRATADA qualquer irregularidade ou deficiência que por ventura existir, a fim de que a mesma possa providenciar as resoluções cabíveis.

## 10. Prestação de Contas

O pagamento será efetuado de acordo com o Cronograma Físico e Cronograma de Desembolso Financeiro proposto e aprovada pelo Órgão financiador do empreendimento o MINISTÉRIO DO TURISMO.

Serão realizadas medições da obra, sendo que ficará consignado ao pagamento da mesma a emissão e autorização e aprovação do Gestor Financeiro dos Recursos Federais a Caixa Econômica Federal –REGOV-CR.

## 11. Considerações

A planilha orçamentária deverá ser preenchida pelos licitantes com custos unitários de cada item de serviço e o BDI, que incidirá sob o somatório dos custos totais de cada item de serviço.

Cada licitante deverá apresentar a planilha orçamentária, com a composição de preços unitários de cada um dos serviços e o cronograma físico financeiro.

**Fiscal do Contrato:** Luciano Broering Alves

**Gestora de Contratos:** Andréa Neves de Souza

**Dotação Secretaria de Turismo, Ind.Com e Serviços nº: 40**



# Prefeitura Municipal de São Joaquim-SC

CNPJ: 82.561.093/0001-98

São Joaquim, 5 de maio de 2023.

**GIOVANI NUNES**

**PREFEITO**

APROVO O PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA  
E AUTORIZO A REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO.  
(inciso II, Art. 9º, Decreto nº 5.450/05)

**Cezário Flores de Oliveira**  
Sec. Municipal de Planejamento  
Matrícula nº 11895

**CEZÁRIO FLORES DE OLIVEIRA**

Secretário Municipal de Planejamento

**LUCIANO BROERING ALVES**

Fiscal do Contrato

Ciente em 5 de maio de 2023.